

**Уважаемые родители,  
предлагаем Вам ознакомиться с  
ПОРЯДКОМ ПРИЁМА  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории города Новочеркасска» (<http://uonovoch.narod.ru/doc.htm>) определен Порядок комплектования воспитанниками образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детских садов) в городе Новочеркасске. Данный Порядок относится к компетенции Учредителя детского сада и направляет детей согласно очередности в детские сады по спискам, которые сформированы АИС «Электронный детский сад».

Родители (законные представители) могут подать заявление для постановки на очередь ребенка в детский сад через портал Госуслуг. Подать заявление можно в любое дошкольное учреждение.

С 01.09.2013 года вступил в силу Федеральный Закон № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации», утвержденный 29.12.2012 года.

В соответствие с этим дошкольное образование является уровнем общего образования, по которому реализуются основные образовательные программы, в том числе образовательные программы дошкольного образования, поэтому приказом Минобрнауки Российской Федерации от 08.04.2014 года № 293 утвержден новый Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования

Порядок приема в ДОУ устанавливается детским садом самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивая прием всех граждан, которые имеют право на получение дошкольного образования, и проживают на территории, за которой закреплено ДОУ.

В целях осуществления учёта детей, проживающих на территории города Новочеркасска и приема детей, подлежащих зачислению в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города, реализующие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, вышло постановление Администрации города «О закреплении муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений за конкретными территориями города Новочеркасска».

**Уважаемые родители,  
обратите внимание на перечень документов,  
которые необходимо предъявить  
при поступлении ребёнка в детский сад.**

Приём в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала **документа**, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со **статьей 10** Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Образовательная организация может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

**В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:**

- а)** фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;
- б)** дата и место рождения ребёнка;
- в)** фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- г)** адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д)** контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Примерная форма заявления размещена на информационном стенде и на официальном сайте детского сада в сети Интернет.

***Приём детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения <1>.***

-----  
<1> **Пункт 11.1** Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный N 28564).

### Для приёма в образовательную организацию:

**а)** родители (**законные представители**) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребёнка в образовательную организацию дополнительно предъявляют:

**оригинал свидетельства о рождении ребёнка**

или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка);

**свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства** или по месту пребывания на закреплённой территории

или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;

**б)** родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка.

*Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.*

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном **порядке** переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребёнка.

**Дети с ограниченными возможностями здоровья** принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

### **Руководитель детского сада обязан ознакомить родителей с документами:**

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- уставом образовательной организации;
- образовательными программами
- и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников <1>.

-----  
<1> **Часть 2 статьи 55** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566).

**Родители обязаны зафиксировать в заявлении о приёме и заверить личной подписью факт ознакомления с документами.**

Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <1>.

-----  
<1> [Часть 1 статьи 6](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451).

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей **выдается расписка в получении документов, содержащая информацию: о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в образовательную организацию, перечне представленных документов.**

Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за приём документов, и печатью образовательной организации.

Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приёма документы, остаются на учёте детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

Место в образовательную организацию ребёнку предоставляется **при освобождении мест** в соответствующей возрастной группе в течение года.